

- (재)도봉문화재단 중장기발전 계획 수립 연구 용역 - 입찰공고 [협상에 의한 계약]

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 43조의 규정에 따라, (재)도봉문화재단 중장기발전 계획 수립 연구 용역 제안서 제출 및 입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 10.

(재)도봉문화재단 이사장

I 입찰에 부치는 사항

- 가. 과 업 명: (재)도봉문화재단 중장기발전 계획 수립 연구 용역
- 나. 과업개요: 제안요청서 참조
- 다. 과업기간: 착수일로부터 3개월
- 라. 기초금액: 금55,000,000원(부가가치세 포함)
- 마. 용역금액: 금55,000,000원(부가가치세 포함)

※ 본 용역의 과업 예산은 부가가치세가 포함된 금액으로 하며, 입찰자가 면세사업자인 경우에도 부가가치세를 포함한 금액으로 가격제안서를 제출하여야 함. 낙찰자가 면세사업자인 경우에는 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함. 또한 비영리법인 또는 대학 등이 낙찰자로 선정되는 경우에는 해당 기관의 법령·정관상 목적사업 해당 여부 및 관련 기준에 따른 이윤 적용 여부를 확인하여 계약금액을 확정함.

II 입찰 및 계약 방법

- 가. 제한경쟁입찰, 협상에 의한 계약
 - 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조
 - 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준(행정안전부 예규 제373호)

III

입찰 참가 자격

- 가. 입찰 공고일 현재 관계 법령에 따라 아래의 자격을 모두 갖춘 자
- 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조(입찰의 참가 자격) 및 같은 법 시행규칙 제14조(입찰 참가 자격 요건의 증명)에 따라 입찰 참가 자격 요건을 구비한 업체로, 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가 자격 제한)에 해당하지 않는 업체
- 다. 「국가종합전자조달시스템 입찰 참가 자격 등록 규정」에 따라 전자입찰서 제출 마감일 전까지 학술·연구용역(업종코드 1169)으로 입찰 참가 자격을 등록한 업체
- 라. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의2 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 중소기업·소상공인 확인서(입찰 참가 자격 서류 제출 마감 전일까지 발급된 것으로 계약 체결일까지 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 업체. 단, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3 제1항 제2호에 해당하는 비영리법인은 입찰 참여 가능
- ※ ‘소기업 또는 소상공인 확인서’는 입찰참가등록 마감일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며 중소기업공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인되어야 함
- ※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없음
- 마. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 규정에 의한 부정당업자로 입찰 참가 자격을 일정 기간 제한받은 업체(제안서 제출 마감일 현재 영업정지 등 처분 기간 중인 업체) 또는 제안서 제출 마감일 현재 부도, 파산, 해산, 영업정지 등의 상태에 있는 업체는 입찰을 제한함
- 바. 본 입찰은 공동 수급 및 하도급을 불허한다.
- 사. 기타 명시되지 아니한 사항은 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준(행정안전부 예규)에 따름

IV

입찰 공고

- 가. 공고방법: 국가종합전자조달시스템(나라장터) 및 도봉문화재단 홈페이지
- 나. 공고기간: 2026. 10. 7.(수)~10. 19.(월)
- 다. 제안서접수: 2026. 10. 19.(월) 10:00~16:00
- ※ 가격입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 미제출시에는 입찰무효처리 됨
- 라. 제안서평가: 2026. 10. 22.(목) 15:00 예정
- 마. 가격개찰: 제안서 심사 완료 후 개찰
- 바. 계약협상일시: 제안 평가 후 5일 이내 개별 통지
- ※ 추진 일정은 내부 사정에 따라 변동될 수 있음

V

입찰 참가 서류 및 제안서 제출

가. 공고기간: 2026. 10. 7.(수)~10. 19.(월)

나. 제안서 접수: 2026. 10. 19.(월) 10:00~16:00

다. 장 소: 서울시 도봉구 노해로63길 43, 도봉구행정지원센터 3층
(재)도봉문화재단 혁신관리팀 계약담당자

라. 접수방법: 직접 방문 제출 (* 우편, E-mail, 택배 등 기타 접수 불가)

※ 대리인 입찰 등록 접수 시: ① 위임장(제안요청서 내 서식), ② 대리인 신분증, ③ 재직증명서(또는 4대 보험 가입 증빙) 지참하여 방문 접수

마. 제출서류: 제안요청서 참조

바. 제안서 발표 및 평가

1) 일시: 2026. 10. 22.(목) 15:00 예정

2) 장소: 서울시 도봉구 노해로63길 43 도봉구 행정지원센터 4층 회의실

※ 일시 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 개별 통보함

VI

낙찰자 결정방법

1. 우선협상대상자 선정

가. 제안서 평가 결과 기술평가 및 가격 평가에 대한 종합 평가를 실시하며, 합산 점수가 70점 이상인 업체 중 고득점자 순으로 우선협상대상자 선정

나. 제안서 종합 평가 결과 최고 점수를 얻은 제안자가 2인 이상인 경우,

1) 기술 능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 선정

2) 기술 능력 평가점수도 동일한 경우에는 정성적 평가점수가 높은 제안사를 선순위자로 선정

3) 정성적 평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의함

다. 우선협상대상자와의 협상 결렬 시 평가 순위대로 협상 진행

라. 제안사는 제안서 평가 항목 및 배점, 평가 방법, 낙찰자 선정 과정과 평가 결과 등 제반 사항에 대해 이의를 제기할 수 없음

2. 협상 및 낙찰자 결정

가. 협상 범위

1) 협상 대상으로 선정된 모든 업체가 제안한 과업 내용, 이행 일정, 제시 가격 및 평가위원회, 사업 부서에서 권유한 사항 등을 협상 대상으로 하며, 협상을 통해 그 내용의 일부를 조정할 수 있으며, 협의내용은 계약서의 일부로 봄

나. 협상 기간

1) 협상 기간은 협상 개시를 통보한 날로부터 15일 이내로 함

2) 해당 사업의 규모, 특수성, 난이도 등에 따라 협상 대상자와의 협의에 따라 10일

안의 범위에서 협상 기간을 조정할 수 있음

다. 협상 절차

- 1) 결정된 협상 순위에 따라 협상 대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상 적격자와 협상을 실시하지 아니함
 - 2) 협상 대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상 적격자와 협상을 실시
 - 3) 모든 협상 적격자와의 협상이 결렬된 경우에는 재공고 입찰 또는 새로운 입찰에 부침
- 라. 협상 결과 통보

- 1) 협상이 성립되면 사업자 선정 결과는 서면으로 통보하며, 미선정업체에 대한 통보는 생략함

VII **계약의 체결 및 이행**

가. 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 10일 이내에 계약을 체결함

나. 계약 체결과 이행은 서면 통보한 협상 결과와 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙」과 이에 근거한 계약의 일반 조건, 특수 조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따름

VIII **입찰보증금 납부 및 귀속**

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조의 규정에 근거하여 조치

나. 입찰보증금은 입찰서 제출 시 지급 확약으로 대체하며, 낙찰자가 소정 기한 내 계약을 체결하지 않을 시는 확약한 금액을 우리 재단에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰 참가 자격 제한 처분을 받게 됨

IX **입찰(제안서 제출)의 무효**

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준(행정안전부 예규), 용역 입찰유의서 제12조, 국가종합 전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 등의 규정에 따름

나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 공고문, 제안요청서, 과업내용서, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행 기준 등 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 불이익에 대한 책임은 입찰자에게 있음

X

청렴서약서 제출

- 가. 본 용역은 청렴계약제 시행 대상 용역으로 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴서약서를 제출하여야 하며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음

XI

기 타 사 항

- 가. 입찰에 참가하려는 자는 제안요청서, 관련 규정 등 입찰에 필요한 제반 내용을 숙지하고 입찰에 참여하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
- 나. 입찰 참가 자격 증명서류 및 제안서는 사실대로 작성하여야 하며, 제안서 제출 후에도 허위 사실이 발견될 경우나 심사에 영향을 미치기 위해 불공정 행위를 한 경우에는 낙찰 취소 등의 불이익을 받을 수 있음
- 다. 제안서는 제안요청서에 의거 작성, 제출해야 하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 허위나 부정한 방법으로 제안서를 제출한 경우에는 심사 대상에서 제외하고 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제92조의 규정에 의거 입찰 참가 자격을 제한할 수 있음
- 라. 참가 자격 및 제안서 내용 확인 등을 위해 필요한 경우에는 관계 기관 등이 발행한 증명서류를 추가로 제출하도록 요구할 수 있으며, 또한 제안업체의 관계자를 출석토록하여 설명을 들을 수 있음
- 마. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 ‘원본대조필’을 확인·날인하여 제출
- 바. 제안서는 계약 체결 시 계약서의 일부로 인정되니 유의하여 작성 바라며, 본 공고에 기재되지 않은 사항은 제안요청서에 따르되 기타 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 및 관련 회계예규 등에 의함
- 사. 본 공고문에 기재되지 않은 세부 사항은 붙임의 제안요청서를 따름
- 아. 본 용역 기간 및 용역비 등은 우리 재단의 사정에 의하여 변경, 취소될 수 있으며 기타 자세한 사항은 입찰에 관여하는 경영기획팀(☎02-908-2932)으로 문의

위와 같이 공고합니다.

2026. 10.

재단법인 도봉문화재단